ISTITUTO COMPRENSIVO *MARCO POLO*
Via Luigi Fabbri, 1 - 60044 **FABRIANO** (AN)
Tel. 0732 21971 Fax 0732 4797 C.F. 90016680424
sito web: ***icmpolo.edu.it*** e-mail: ***anic84600e@istruzione.it*** PEC: ***anic84600e@pec.istruzione.it***

Regolamento di Istituto
ALLEGATO X

REGOLAMENTO PER L'INDIVIDUAZIONE DI ESPERTI PER PARTICOLARI ATTIVITÀ E INSEGNAMENTI

Art. 1 - Finalità ed ambito di applicazione

Il presente regolamento disciplina le procedure comparative, le modalità ed i criteri per il conferimento ad esperti e tutor, interni ed esterni all'istituzione scolastica, di incarichi di lavoro, anche all'interno delle attività finanziate con il Fondo Sociale Europeo (progetti PON FSE-FESR) per attività che richiedono specifica competenza professionale, al fine di sopperire a particolari e motivate esigenze didattiche deliberate nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) e nel programma annuale, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del Dlgs. 30 marzo 2001, n. 165, e dell'art. 45 del D.I. 129/2018.

Art. 2 - Condizioni per la stipula dei contratti

1) L'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, nonché convenzioni con Enti pubblici o di Formazione professionale, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici progetti didattici, programmi di ricerca e sperimentazione.
2) Al fine di soddisfare le esigenze di cui al comma precedente, l'Istituzione Scolastica, verificata l'impossibilità di utilizzare personale interno, può ricorrere all'istituto delle collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 o, in alternativa, stipulare contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, anche attraverso il coinvolgimento di Università, associazioni, enti. L'affidamento dell'incarico, in caso di collaborazioni plurime, avverrà previa acquisizione dell'autorizzazione da parte dell'amministrazione di appartenenza dell'esperto, se dipendente pubblico, in applicazione dell'art.58 del D.L.vo 3 febbraio 1993,
n.29 e successive modificazioni ed integrazioni. Sono esclusi dall'ambito di applicazione del presente regolamento i docenti di altre istituzioni scolastiche che rientrano nell'ambito dell'art. 32 del CCNL del personale del comparto "Scuola" del 24 Luglio 2003.

Art. 3 – Criteri di selezione di esperto/tutor interno o esterno

Per ciascuna attività o progetto deliberato nel PTOF per lo svolgimento del quale si richiede la collaborazione di personale esperto interno/esterno, saranno valutati i seguenti criteri:

1. Persona fisica
    a. Titoli culturali
        a.1. Titoli di studio:

- diploma di istruzione secondaria superiore
- Laurea Triennale (attinente o non attinente alla selezione)
- Laurea Magistrale o Vecchio Ordinamento (attinente o non attinente alla selezione)
- Master universitario di I livello attinenti alla selezione
- Master universitario di II livello attinenti alla selezione
- Diploma di specializzazione attinente alla selezione
- Dottorato di ricerca inerente alla tipologia dell'incarico e coerente con la figurarichiesta;

a.2. Abilitazioni:

- abilitazione all'insegnamento
- abilitazione all'insegnamento attinente alla selezione
- abilitazione alla professione coerente con la selezione;

a.3. Certificazioni:

- competenze ICT certificate da enti;
- competenze linguistiche certificate da enti accreditati;

b. Titoli ed esperienze professionali:

- iscrizioni agli albi professionali se inerenti alla tipologia dell'incarico e coerenti con la figura richiesta;
- esperienze professionali documentate ed attinenti alla selezione;
- esperienze di docenza presso istituti scolastici e/o collaborazione documentata con Enti, Università, associazioni professionali o altro, se inerenti alla tipologia dell'incarico e coerenti con la figura richiesta;
- esperienza di tutoraggio nei progetti finanziati dal PON, se inerenti alla tipologia di incarico e coerenti con la figura richiesta;
- esperienza di progettazione / supporto / coordinamento (min. 20 ore) nei progetti finanziati dal fondo sociale europeo (PON);
- incarichi di progettista in progetti finanziati dal fondo sociale europeo (PON) (solo per esperto progettista PON;
- incarichi di collaudatore in progetti finanziati dal fondo sociale europeo (FESR) (Solo per esperto collaudatore PON);

c. Eventuale colloquio motivazionale con il Dirigente scolastico.

Il Dirigente scolastico, in funzione della qualità e professionalità richiesta all'esperto/tutor, potrà individuare dei requisiti di ammissibilità delle istanze di partecipazione, proprio in funzione della specifica professionalità richiesta.

A ciascun criterio è stato attribuito un *range* di punteggio, riportato nella griglia di valutazione allegata al presente documento. Il Dirigente scolastico si riserva di convocare il candidato per un colloquio motivazionale, di utilizzare tutti o in parte i criteri sopra indicati, nonché di determinare i punteggi da attribuire a ogni requisito - sempre all'interno del *range* approvato nel presente regolamento - in funzione della tipologia di incarico richiesto e di rapporto contrattuale.

A parità di punteggio, la precedenza verrà data al candidato più giovane.

In caso di selezione di esperti e tutor per la formazione dei docenti con affidamento ad Enti o ad Agenzie di Formazione costituirà criterio preclusivo di ammissibilità l'accreditamento all'albo MIUR delle agenzie di formazione, ai sensi della circolare prot. n°. 170 del 21/03/2016.

2. Persona giuridica

Per le procedure comparative con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sivaluterà:

a. Offerta tecnica (70%):

a.1. esperienze pregresse dell'azienda, secondo la tabella sotto indicata (10%)

DESCRITTORI		INDICATORI
1	Esperienze documentabili nell'ambito della progettazione/coordinamento/realizzazione dipercorsi formativi con le istituzioni scolastiche	Da 0 a 5 punti
2	Esperienze documentabili nell'ambito della progettazione/coordinamento/realizzazione di percorsi formativi in progetti finanziati dal FondoSociale Europeo	Da 0 a 5 punti

a.2. valutazione dei curricula degli esperti/tutor e dell'eventuale colloquio secondo i criteri di cui alcomma 1, lettere a. e b. del presente articolo. (60%)

b. Offerta economica (30%)

b.1. Valutazione offerta economica secondo la sottostante tabella:

DESCRITTORI		INDICATORI
1	Ribasso d'asta da 0% fino a 10%	Max 10 punti in proporzione al ribasso offerto
2	Ribasso d'asta superiore a 10% fino a 20%	Max 5 punti in proporzione al ribasso offerto
3	Ribasso d'asta oltre il 20%	Max 5 punti in proporzione al ribasso offerto

Art. 4 – Modalità di selezione esperto e tutor

La selezione delle professionalità occorrenti avverrà prioritariamente all'interno dell'Istituto, ai sensi dell'art. 7 c. 6 del D. Lgs. 165/2001, secondo l'iter di cui al successivo punto a). Solo nel caso in cui non fosse presente alcuna professionalità interna, si farà ricorso a personale esterno, secondo le procedure di cui ai successivi punti b) oppure c).

a. Selezione esperto/tutor interno

Il Dirigente scolastico individua di volta in volta le attività e gli insegnamenti per i quali ènecessario conferire incarichi a personale esperto o tutor interno e ne dà informazione pubblicando sul sito della scuola l'avviso di selezione contenente:

a) la tipologia dell'incarico e l'attività prevista
b) la durata prevista
c) il numero di ore
d) il numero di posti messi a bando
e) il luogo di realizzazione delle attività
f) le modalità di presentazione della domanda e gli eventuali criteri di ammissibilità
g) i criteri di selezione del contraente
h) il compenso dello specifico incarico da conferire.

All'avviso sarà allegato il format di istanza di partecipazione contenente le dichiarazioni di legge e la griglia diautovalutazione dei titoli.

L'avviso rimarrà pubblicato sul sito dell'Istituto per almeno 7 giorni consecutivi. Alla scadenza del termine utile di presentazione delle candidature, il Dirigente scolastico provvederà all'eventuale nomina di una commissione di valutazione, allo svolgimento e valutazione di un eventuale colloquio motivazionale con il candidato e alla comparazione dei curricula (in autonomia o con l'ausilio della commissione).

Entro 7 giorni dalla data di scadenza di presentazione delle candidature o dalla data di svolgimento dell'ultimo

colloquio, il Dirigente scolastico provvederà a stilare le graduatorie provvisorie, che saranno pubblicate sul sito della istituzione scolastica. Avverso alle graduatorie saranno concessi 7 giorni, a far data dalla pubblicazione, per eventuali ricorsi.
In assenza di ricorsi, o comunque dopo aver espletato le procedure ricorsuali, il Dirigente scolastico provvederà alla pubblicazione delle graduatorie definitive e al decreto di nomina degli esperti/tutor selezionati a cui seguirà lettera di incarico.

b. *Selezione esperto/tutor esterno attraverso collaborazioni plurime o lavoro autonomo*

Il Dirigente Scolastico individua di volta in volta le attività e gli insegnamenti per i quali è necessario conferire incarichi a personale esperto o tutor esterno e ne dà informazione, pubblicando sul sito della scuola l'avviso di selezione contenente:

a) la tipologia dell'incarico e l'attività prevista
b) la durata prevista
c) il numero di ore
d) il numero di posti messi a bando
e) il luogo di realizzazione delle attività
f) le modalità di presentazione della domanda e gli eventuali criteri di ammissibilità
g) i criteri di selezione del contraente
h) il compenso dello specifico incarico da conferire.

All'avviso sarà allegato il format di istanza di partecipazione contenente le dichiarazioni di legge e la griglia di autovalutazione dei titoli.
L'avviso rimarrà pubblicato sul sito dell'istituto per 10 giorni consecutivi. Alla scadenza del termine utile di presentazione delle candidature, il Dirigente scolastico provvederà all'eventuale nomina di una commissione di valutazione, allo svolgimento e valutazione di un eventuale colloquio motivazionale con il candidato e alla comparazione dei curricula (in autonomia o con l'ausilio della commissione).
Entro 7 giorni dalla data di scadenza della presentazione delle candidature, il Dirigente scolastico provvederà a stilare le graduatorie provvisorie, che saranno pubblicate sul sito dell'istituzione scolastica.
Avverso alle graduatorie saranno concessi 10 giorni, a far data dalla pubblicazione, per eventuali ricorsi. In assenza di ricorsi o comunque dopo aver espletato le procedure ricorsuali, il Dirigente scolastico provvederà alla pubblicazione delle graduatorie definitive e al decreto di nomina degli esperti/tutor selezionati a cui seguirà la lettera di incarico (per le collaborazioni plurime, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico della scuola di appartenenza del docente) o la stipula di un contratto di prestazione d'opera ex art. 2222 e ss. del codice civile.

c. *Selezione esperto/tutor esterno attraverso acquisizione di servizi*

In caso di selezione di esperto/tutor esterno attraverso acquisizione di servizi tramite Agenzie, Università o Enti, per affidamenti inferiori alle soglie comunitarie, di cui all'art. 35 del D. Lgs. 50/2016, si procederà all'affidamento secondo l'iter seguente:

- per affidamento di servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro (IVA esclusa), mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- per affidamento di servizi di importo pari o superiore a 40.000 euro (IVA esclusa) e inferiore a 144.000 euro (IVA esclusa), mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, secondo quanto previstoe regolato dall' art. 36, comma 2, lett. b).
  La procedura verrà considerata valida anche in presenza di una sola offerta pervenuta, purché ritenuta idonea, economicamente conveniente e congrua con le necessità della scuola.

L'indagine di mercato potrà essere svolta tramite un avviso di manifestazione di interesse, pubblicato sul sito dell'istituzione scolastica. Le aziende individuate saranno invitate a presentare laloro migliore offerta tramite lettera di invito contenente le seguenti informazioni:

- l'oggetto dell'appalto e l'importo previsto
- la durata prevista
- il luogo di realizzazione delle attività
- le modalità di presentazione della domanda e gli eventuali criteri di ammissibilità
- i criteri di aggiudicazione.

Alla lettera sarà allegato il format di istanza di partecipazione contenente le dichiarazioni di legge e la griglia di autovalutazione dei titoli.

Alla scadenza del termine utile di presentazione delle candidature, il Dirigente scolastico provvederà da solo alla eventuale nomina di una commissione di valutazione, allo svolgimento e valutazione di un eventuale colloquio motivazionale con il candidato e alla comparazione dei curricula.

Entro 7 giorni dalla data di scadenza della presentazione delle candidature, il Dirigente scolastico provvederà a stilare le graduatorie provvisorie, che saranno pubblicate sul sito dell'istituzione scolastica.

Avverso alle graduatorie saranno concessi 10 giorni, a far data dalla pubblicazione, per eventuali ricorsi. In assenza di ricorsi o comunque dopo aver espletato le procedure ricorsuali, il Dirigente scolastico provvederà alla pubblicazione delle graduatorie definitive e al decreto di nomina degli esperti/tutor selezionati a cui seguirà la stipula di un contratto di prestazione d'opera ex art. 2222 e ss. del codice civile.

La valutazione delle offerte presentata dalle ditte ammesse alla procedura comparativa verrà effettuata secondo quanto previsto all'art. 3 comma 2.

La scelta del contraente avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016.

Art. 5 - Massimali retributivi e aspetti fiscali previdenziali assistenziali

Si distinguono i seguenti casi:

a) *selezione di esperti e tutor per progetti finanziati con il Fondo Sociale Europeo su misure/azionePON MIUR (FSE – FESR):*

I compensi massimi saranno quelli attribuiti dal relativo avviso e conseguente lettera di autorizzazione. I compensi saranno, ai sensi della circolare MIUR prot. n° 34815 del 02/08/2017, uguali per personale interno/esterno alla istituzione scolastica.

Il conferimento di incarichi a docenti interni all'Istituzione Scolastica o a docenti appartenenti ad altre Istituzioni Scolastiche, mediante il ricorso all'istituto delle collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007, è assoggettato alla medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati ai docenti interni all'Istituzione Scolastica che effettuano prestazioniaggiuntive all'orario d'obbligo.

Il compenso erogato agli esperti esterni, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165, deve essere assoggettato alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo (v. ritenuta d'acconto pari al 20% e obbligo di iscrizione alla Gestione Separata INPS, qualora dai contratti d'opera derivi un reddito annuo superiore a 5.000 euro), come previsto, inter alia, dalla Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica e dall'art. 44, comma 2, del D.L. 30 settembre 2003, n. 269 convertito in Legge 326/2003

b) *selezione di esperti e tutor per progetti finanziati dalla istituzione scolastica o con fondi diversi da quelli del Fondo Sociale Europeo (PON FSE – FESR)*

I compensi massimi attribuibili per il personale interno alla istituzione scolastica, o comunque reclutato presso altre istituzioni scolastiche in base all'istituto delle collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007,

saranno quelli stabiliti dal CCNL Comparto Istruzione e Ricerca**,** in relazione all'incarico svolto. Per i contratti di lavoro autonomo, i massimali sono stabiliti in conformità al Decreto Interministeriale
n. 326 del 12/10/1995 e alla Circolare Ministero del Lavoro n. 101/1997:

Il conferimento di incarichi a docenti interni all'Istituzione Scolastica o a docenti appartenenti ad altre Istituzioni Scolastiche, mediante il ricorso all'istituto delle collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007, è assoggettato alla medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati ai docenti interni all'Istituzione Scolastica che effettuano prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo, ad eccezione delle prestazioni non direttamente connesse con lo svolgimento del rapporto di lavoro dipendente ai sensi della nota del Ministero del Tesoro n. 3 del 15/01/1996 (prestazioni alle quali non si applicano ritenute previdenziali ed assistenziali).

Il compenso erogato agli esperti esterni ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165 deve essere assoggettato alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo (v. ritenuta d'acconto pari al 20% e obbligo di iscrizione alla Gestione Separata INPS, qualora dai contratti d'opera derivi un reddito annuo superiore a 5.000 euro, come previsto, inter alia, dalla Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica e dall'art. 44, comma 2, del D.L. 30 settembre 2003, n. 269 convertito in Legge 326/2003.

Art. 6 –Stipula del contratto/lettera di incarico

Nei confronti dei candidati selezionati, il Dirigente provvede alla stipula del contratto o lettera di incarico.
Nel contratto/lettera di incarico dovranno essere specificati:

- l'oggetto della prestazione;
- i termini di inizio e conclusione della prestazione;
- il corrispettivo della prestazione indicato al netto dell'imposta sul valore aggiunto, se dovuta, e della contribuzione previdenziale e fiscale divisa nelle quote a carico del lavoratore e quelle a carico dell'amministrazione;
- le modalità di pagamento del corrispettivo;
- le cause che danno luogo a risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del C.C. e le condizioni per il ricorso delle parti al recesso unilaterale.

Per i titolari dei contratti deve essere previsto l'obbligo di:

- svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dalla scuola;
- assicurare, se necessario, la propria presenza negli incontri propedeutici all'inizio delle attività, al finedi predisporre una programmazione concordata con i docenti, e nelle manifestazioni conclusive del progetto; documentare l'attività svolta;
- autorizzare la scuola al trattamento dei dati personali conformemente alla legge 196/2003 e successive modificazioni.

Art. 7 - Incarichi a dipendenti pubblici

Ai fini della stipula dei contratti disciplinati dal presente regolamento con i dipendenti di altra amministrazione pubblica è richiesta obbligatoriamente la preventiva autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza, di cui all'art. 53 del D.Lgs n. 165/2001. L'elenco dei contrattistipulati con i soggetti di cui sopra è comunicato annualmente al dipartimento della funzione pubblica entro i termini previsti dall'art.53, commi da 12 a 16 del citato D. Lgs.165/2001.

Art. 8 - Modifiche

Il presente Regolamento costituisce parte integrante del Regolamento d'Istituto e ha durata e validità illimitate; potrà comunque essere modificato e/o integrato dal Consiglio d'Istituto con apposita delibera. Esso è pubblicato all'albo online dell'Istituzione Scolastica.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE GLOBALE DEI TITOLI PER
ESPERTI E TUTOR INTERNI/ESTERNI

			n. riferimento del curriculum
ISTRUZIONE e FORMAZIONE			
TITOLI CULTURALI			
A1. Diploma di istruzione secondaria superiore (in alternativa ai punti A2 e A3)		MAX 5	
A2. Laurea triennale (in alternativa al punto A1)	110 e lode	MAX 10	
	100 - 110		
	< 100		
A2. Laurea triennale attinente alla selezione (in alternativa al punto A1)	110 e lode	MAX 15	
	100 - 110		
	< 100		
A3. Laurea vecchio ordinamento o magistrale (L.M./L.M. c.u.)	110 e lode	MAX 20	
	100-110		
	< 100		
A3. Laurea vecchio ordinamento o magistrale (L.M./L.M. c.u.) attinente alla selezione	110 e lode	MAX 25	
	100-110		
	< 100		
A4. Master universitario di I livello attinente alla selezione (in alternativa al punto A5)		Max 3 cad.	
A5. Master universitario di II livello attinente alla selezione		MAX 5 cad.	
A6. Diploma di specializzazione universitaria attinente alla selezione		MAX 7 cad.	
A7. Dottorato di ricerca attinente alla selezione		MAX 10	
ABILITAZIONI			
B1. Abilitazione all'insegnamento	Max 2 abilitazioni	Max 10 cad.	
B2. Abilitazione all'insegnamento attinente alla selezione		Max 15	
B3. Abilitazione alla professione coerente con la selezione		Max 20	
CERTIFICAZIONI			
C1. Competenze I.C.T. certificate da Enti	max 2 cert. (Valgono le certificazioni di livello più alto)	max 5 punti cad.	
C2. Competenze linguistiche certificate livello B1 del QCER		max 2 punti cad.	
C3. Competenze linguistiche certificate livello B2 (in alternativa a C2)		max 3 punti cad.	
C4. Competenze linguistiche certificate livello C1 (in alternativa a C3)		max 5 cad.	
C5. Competenze linguistiche certificate livello C2 (in alternativa a C4)		max 7cad.	

TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI			
D1. Iscrizione all'albo professionale attinente alla selezione	Max 10 anni	**1 punto per anno**	
D2. Esperienze professionali documentate ed attinenti alla selezione	Max 3 esper.	**Da 1 a 10 punti per esp.** (Max 30 punti totali)	
D3. Esperienze di docenza presso istituti scolastici e/o collaborazione documentata con università, enti, associazioni professionali o altro (min. 20 ore), se attinenti alla selezione	Max 3 esper.	**Da 1 a 10 punti per esp.** (Max 30 punti totali)	
D3. Esperienze di tutor d'aula (min. 20 ore) nei progetti finanziati dal fondo sociale europeo (PON)	Max 5 esp.	**Da 1 a 5 punti per esp.** (Max 25 punti totali)	
D4. Esperienze di progettazione / supporto / coordinamento nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (PON)	Max 5 esp.,	**Da 1 a 5 punti per esp.** (max 25 punti totali)	
D5. Incarichi di progettista in progetti finanziati dal fondo sociale europeo (PON) - solo per esperta progettista PON	Max 5 incar.	**Da 1 a 4 punti per esp.** (Max 16 punti totali)	
D6. Incarichi di collaudatore in progetti finanziati dal fondo sociale europeo (FESR) - solo per esperto collaudatore PON)	Max 5 inc.,	**Da 1 a 4 punti per esp.** (Max 20 punti totali)	
TOTALE			

Eventuale colloquio con il Dirigente scolastico	**Punti da 1 a 5**

TOTALE complessivo	**Punti**