ISTITUTO COMPRENSIVO *MARCO POLO*
Via Luigi Fabbri, 1 - 60044 **FABRIANO** (AN)
Tel. 0732 21971 Fax 0732 4797 C.F. 90016680424
sito web: ***icmpolo.edu.it*** e-mail: ***anic84600e@istruzione.it*** PEC: ***anic84600e@pec.istruzione.it***

Regolamento di Istituto
Allegato XVII

REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DELLE LEZIONI PER AULE DIDATTICHE DI APPRENDIMENTO

INTRODUZIONE SUL NUOVO MODELLO DI AULE PER APPRENDIMENTO

A partire dall'a.s. 2025/26, in applicazione del progetto "Marco Polo 4.0" presentato nell'ambito dell'Azione 1 - Next generation class - Ambienti di Apprendimento del Piano Scuola 4.0, la Scuola Secondaria di Primo Grado ha abbandonato il modello didattico tradizionale, che prevede un'aula assegnata ad ogni classe, a favore di un'organizzazione per ambienti di apprendimento disciplinari. Sono gli alunni, quindi, a spostarsi al cambio dell'ora per raggiungere le aule nelle quali si svolgono le diverse lezioni, raggiungendo i docenti che li attendono nell'ambiente dedicato alla propria disciplina.

Questo modello, già diffuso in diversi paesi europei e sempre più sul territorio nazionale, è sostenuto dagli studi delle scienze cognitive che evidenziano come il movimento e il cambio di ambiente possano migliorare la concentrazione, la motivazione e, quindi, sostenere l'apprendimento.
Negli ambienti di apprendimento:

- il docente può trasformare lo spazio per adattarlo a diversi stili di insegnamento-apprendimento e alle esigenze didattiche delle specifiche azioni formative aumentandone l'efficacia;
- l'alunno vive con maggiore autonomia la fruizione di spazi e arredi e viene responsabilizzato nella gestione degli ambienti condivisi

Per rendere più chiara la distribuzione delle destinazioni d'uso e semplificare gli spostamenti le zone sono state organizzate per dipartimenti disciplinari e le aule sono state numerate in modo univoco e chiaro.

Il piano 0 è il piano in cui c'è l'accesso carrabile del corpo docenti ed è dedicato prevalentemente alla musica e alle attrezzature musicali, con un comodo accesso diretto all'Auditorium.
Il piano 1 è il piano in cui ci sono gli ingressi pedonali alla scuola e alla segreteria ed è dedicato al dipartimento delle STEAM.
Il piano 2 è dedicato al dipartimento umanistico e alle aule dei docenti. In quest'ultimo piano trova spazio anche l'Agorà, un ambiente centrale ampio e luminoso dedicato all'espressione dei vari

linguaggi: esposizioni artistiche, esibizioni musicali, attività teatrali, debate, momenti di confronto, presentazioni, premiazioni e piccoli eventi.

La scelta di rinnovare e vivere in maniera diversa gli spazi e l'organizzazione del plesso scaturisce dall'idea condivisa di Scuola come luogo di ricerca e sperimentazione nel quale l'uso della tecnologia, la rivisitazione metodologica della didattica incentrata sull'apprendimento e l'esplorazione di metodologie innovative svolgono un ruolo centrale nel percorso di crescita di ragazzi e ragazze, rendendoli protagonisti attivi e consapevoli della propria formazione.

—

Si richiama l'attenzione sulle seguenti regole da rispettare durante gli spostamenti tra i diversi ambienti di apprendimento:

Indicazioni per i docenti

1. I docenti in servizio alla prima ora, per accogliere opportunamente gli alunni, sono tenuti a trovarsi davanti agli armadietti/armadi assegnati alle loro classi 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni (8.10).
2. L'entrata e l'uscita degli alunni avviene per gruppo-classe.
3. I docenti terminano le lezioni in tempo utile, prima del suono della campanella, per assegnare i compiti, controllare l'aula, far preparare gli alunni entro il termine dell'ora e per consentire lo spostamento delle classi da un'aula all'altra nel minor tempo possibile.
4. I docenti rispettano scrupolosamente l'orario di fine lezione per consentire agli studenti di arrivare in tempo alla lezione successiva.
5. I docenti prima dell'uscita del gruppo classe verificano che gli alunni abbiano ritirato tutti gli oggetti, che non lascino materiali sotto i banchi e che lascino l'aula pulita.
6. Il controllo dell'aula da parte del docente prevede che lo spazio sia lasciato pulito e in ordine e che i banchi siano rimessi nella disposizione prestabilita dall'aula-ambiente di apprendimento, anche dopo un eventuale spostamento momentaneo dovuto a motivi didattici.
7. I docenti, nel rispetto della propria autonomia didattica, possono, in presenza di spazi adeguati, organizzare i propri ambienti con gli strumenti necessari e facendo deporre libri e cartelline negli ambienti di apprendimento.
8. Durante lo spostamento degli alunni per il cambio dell'ora, i docenti che rimangono nella stessa aula aspettano la classe in arrivo stando sulla porta, in modo da vigilare anche sul corridoio i movimenti degli alunni in transito, facendo loro mantenere l'ordine e la disciplina.
9. I docenti che al cambio dell'ora si spostano in un'altra aula raggiungono la propria aula di destinazione con la massima sollecitudine.
10. I docenti di sostegno, in base al proprio orario di servizio, ove possibile, contribuiscono alla sorveglianza durante lo spostamento della classe.
11. I docenti al termine dell'orario di servizio, si accertano, consultando l'orario affisso, che

nell'aula da essi occupata subentri un altro docente; se non dovesse subentrare alcun collega, il docente spegne il computer, la Digital Board/LIM e ripone il suo telecomando nel cassetto della cattedra.

12. I docenti dell'ultima ora accompagnano gli alunni fino all'uscita verificando che nel tragitto gli studenti rimangano ordinatamente in fila.
13. I docenti dell'ultima ora si accertano che l'aula rimanga in ordine e pulita, spegnendo tutti i dispositivi e riponendo il suo telecomando nel cassetto della cattedra.
14. Durante l'intervallo i docenti, dopo aver fatto uscire gli alunni, chiudono la porta dell'aula e vigilano nel corridoio e negli spazi esterni, per prevenire situazioni di pericolo.
15. Il docente, assegnato alla sorveglianza pausa pranzo, aspetta alle ore 13.15, presso la portineria, gli alunni che svolgono le lezioni di strumento alle 13.30.
16. Alla fine dell'orario di servizio i docenti di strumento accompagnano il proprio alunno all'uscita.
17. Alla fine delle lezioni di musica d'insieme almeno un docente di strumento accompagna la classe all'uscita.
18. I docenti che svolgono attività pomeridiane accolgono gli alunni all'ingresso e li accompagnano all'uscita alla fine delle attività.
19. Tutti i docenti in servizio sono tenuti, in egual modo, a vigilare sul corretto comportamento degli alunni durante gli spostamenti e gli intervalli.
20. In caso di comportamenti scorretti nei confronti di compagni e di non rispetto delle regole da parte degli alunni, il docente prende gli opportuni provvedimenti in base al regolamento d'istituto.

Indicazioni per gli alunni

1. L'ingresso a scuola è alle 8.10.
2. Ad ogni studente/classe è assegnato o un armadietto con chiave o un posto all'interno di un armadio comune assegnato alla sua classe dove poter riporre il materiale didattico. L'armadietto potrà essere chiuso mediante chiave se prevista. Lo studente è responsabile del contenuto, della gestione (apertura/chiusura) e della cura dell'armadietto o del proprio posto nell'armadio comune. In ogni caso la scuola declina ogni responsabilità per furti o smarrimenti di oggetti personali. In caso di smarrimento o rottura della chiave/serratura la famiglia dovrà provvedere al risarcimento della riparazione.
3. Gli studenti che necessitano di portare a scuola lo strumento musicale per la lezione mattutina di musica o pomeridiana di strumento sono tenuti a riporlo nell'aula dedicata.
4. I cambi dei libri si effettuano durante la/le ricreazione/i prevista/e.
5. Per la gestione dei libri e del materiale scolastico gli alunni si attengono alle indicazioni date dagli insegnanti per quanto riguarda l'occorrente da portare a scuola.
6. Cinque minuti prima della fine di ogni ora in cui è previsto un cambio d'aula per la lezione successiva, gli alunni riordinano il materiale e si preparano allo spostamento. Al suono della campanella si alzano e, tenendo la destra, raggiungono la nuova aula nel minor tempo possibile.
7. Gli alunni delle classi che devono spostarsi in un'altra aula controllano che la propria

postazione sia pulita ed i banchi e le sedie siano in ordine e nella loro posizione prestabilita.

8. Si cammina il più possibile nella parte destra dei corridoi, in modo da non intralciare il flusso anche nell'altro senso di marcia.
9. Gli spostamenti devono avvenire in silenzio, nel rispetto degli alunni e docenti che, contemporaneamente, stanno svolgendo attività didattica in altre aule.
10. Gli studenti hanno a disposizione il tempo strettamente necessario per gli spostamenti da un ambiente di apprendimento all'altro, durante i quali portano con sé i propri effetti personali e il proprio materiale didattico.
11. Gli spostamenti avvengono a "gruppi classe" in modo ordinato, pertanto nessuno deve isolarsi dal proprio gruppo.
12. Durante lo spostamento è assolutamente vietato recarsi in altri ambienti, inclusi i bagni. Ciò sarà possibile solo dopo essere arrivati nell'aula/laboratorio previsti per la lezione successiva ed aver ricevuto l'assenso del docente e dopo che questi avrà rilevato le presenze dell'ora.
13. Nel caso in cui la classe trovi l'aula/laboratorio chiusi attendono in silenzio il docente, sul lato opposto alla porta, in maniera unita e ordinata, in modo da favorire il transito sul corrdoio e l'uscita della classe; prima di entrare nell'aula prevista, gli alunni attendono l'uscita di tutti gli occupanti.
14. Gli alunni frequentanti la settimana corta (dal lunedì al venerdì) rimangono davanti alla propria aula durante la seconda ricreazione, nel rispetto degli alunni e docenti che, contemporaneamente, stanno svolgendo attività didattica in altre aule.
15. Alle ore 13.05/13.10 (14.05/14.10) gli alunni si preparano per l'uscita, controllando che banchi e sedie siano in ordine, puliti e sistemati con cura nella posizione originaria.
16. Al suono della campanella gli alunni si dirigono verso l'uscita, in ordine e in silenzio, seguendo le indicazioni del docente accompagnatore.
17. Gli alunni dell'indirizzo musicale che frequentano la settimana lunga (dal lunedì al sabato) e hanno lezione alle 13.30 si recano all'uscita con la classe, dove sono attesi dall'insegnante di strumento che ha il compito di sorvegliarli durante la pausa pranzo.
18. Gli alunni dell'indirizzo musicale che frequentano la settimana corta (dal lunedì al venerdì) e hanno lezione di strumento alle 14.30 si recano all'uscita con la classe, dove sono attesi dai collaboratori scolastici che hanno il compito di accompagnarli nelle aule dei propri docenti.
19. Gli alunni che svolgono attività pomeridiane sono accolti dagli insegnanti all'ingresso e accompagnati dagli stessi all'uscita alla fine delle attività.
20. Il comportamento tenuto dagli allievi nel corso degli spostamenti e il rispetto nei confronti degli arredi sono oggetto di valutazione. Qualsiasi violazione delle suddette regole è soggetta a sanzione come da Regolamento di Disciplina vigente.

Indicazioni per i collaboratori scolastici

1. Al suono della campanella di entrata si assicurano che gli alunni si rechino in maniera ordinata ai rispettivi armadietti/armadi loro assegnati. Nel caso in cui il docente arrivi in ritardo, la classe viene fatta entrare nell'aula prevista dall'orario, sotto la vigilanza del

collaboratore, in attesa che arrivi l'insegnante o l'eventuale sostituto.

2. I collaboratori aiutano gli studenti a trovare l'aula di destinazione sollecitando, se necessario, le classi a recarvisi senza indugi, evitando che singoli o gruppi si attardino nei corridoi.
3. Durante gli spostamenti degli alunni nei cambi dell'ora, i collaboratori scolastici vigilano i corridoi e le rampe delle scale.
4. Durante la pausa ricreativa i collaboratori scolastici:
   • sorvegliano costantemente gli alunni di fronte alle zone dei bagni così da evitare assembramenti ed eccessive permanenze;
   • segnalano ai docenti e al fiduciario di plesso, per gli opportuni provvedimenti, eventuali comportamenti difformi o indisciplinati.
5. Alle ore 14.15 accompagnano gli alunni che hanno lezione di strumento nelle aule dei propri docenti.
6. Vigilano l'entrata, il passaggio per i corridoi e l'uscita degli alunni che rientrano nel pomeriggio per lo svolgimento delle lezioni di strumento o di attività extracurricolari.

Primo giorno di scuola

Gli alunni entreranno nell'edificio a partire dalle 08.10.
Il docente della prima ora li attenderà all'ingresso, mostrerà loro gli armadietti personali o il posto all'interno di un armadio comune assegnato alla sua classe all'interno dei quali dovranno essere depositati giacchetti, zaino e effetti personali.
I cambi dei libri si effettueranno durante la/le ricreazione/i prevista/e.
Ogni alunno/classe è responsabile dell'armadietto a lui affidato.
Il docente mostrerà poi agli alunni anche la nuova organizzazione degli ambienti, in particolare l'aula della prima ora di lezione.
Ogni ambiente di apprendimento è segnalato da un cartello con nome e orario delle lezioni.

Le prime settimane di scuola saranno utilizzate soprattutto per l'osservazione sistematica del funzionamento delle lezioni per aule di apprendimento e per individuare e correggere le eventuali criticità, di conseguenza alcune regole potrebbero essere modificate.