Progettazione delle attività didattico-educative

SCUOLA: SECONDARIA DI PRIMO GRADO		
CLASSE: PRIMA		
DISCIPLINA: LINGUA INGLESE		
Competenze	**Abilità**	**Conoscenze**
• **Comunicazione scritta e orale.** Acquisire la capacità di comprendere e produrre testi orali e scritti su argomenti familiari e di studio, descrivere esperienze e situazioni personali, e presentare argomenti in modo semplice e coerente. • **Interazione sociale e consapevolezza culturale.** Partecipare a conversazioni su argomenti familiari, utilizzando un linguaggio elementare per esprimere idee e opinioni e necessità. Sviluppare strategie comunicative efficaci sulla base della comprensione delle norme sociali e linguistiche associate all'inglese anche e soprattutto in ottica di multiculturalità. • **Applicazione interdisciplinare.** Utilizzare l'inglese in contesti interdisciplinari, partecipare a progetti scolastici collaborativi, accedere a informazioni e approfondire questioni legate alla cittadinanza globale e alla sostenibilità. • **Autonomia nell'apprendimento**. Sviluppare autonomia nell'apprendimento linguistico attraverso l'uso di strumenti digitali e risorse interattive, in conformità con il quadro europeo Digicomp 2.2. • **Comprensione e analisi critica**. Leggere e ascoltare testi di vario tipo, comprendendo le idee principali e affinando la capacità di analizzare criticamente contenuti informativi e narrativi.	**Ascolto (comprensione orale)** Comprendere discorsi su argomenti familiari; riconoscere i punti essenziali di un discorso relativo a scuola, tempo libero e vita quotidiana, purché sia espresso in modo chiaro e diretto. - Individuare informazioni chiave da mezzi audiovisivi; comprendere contenuti trasmessi attraverso film, serie TV, podcast e video online su argomenti di interesse personale. - Riconoscere terminologia specifica; comprendere informazioni e concetti chiave relativi agli argomenti di studio interdisciplinari. **Parlato (produzione e interazione orale)** Descrivere persone, situazioni ed esperienze; esprimersi in modo semplice riguardo alle condizioni di vita e studio, attività quotidiane e preferenze personali. - Interagire in conversazioni quotidiane; scambiare informazioni in modo efficace utilizzando un vocabolario adeguato. - Esprimere opinioni e preferenze; comunicare idee e preferenze personali fornendo semplici motivazioni. - Partecipare a dialoghi; comprendere e rispondere ai punti chiave della conversazione, esprimendo idee con chiarezza. **Lettura (comprensione scritta)** Comprendere annunci e testi informativi; individuare il messaggio principale in comunicazioni scritte di interesse quotidiano. - Leggere e comprendere testi di uso comune; interpretare informazioni esplicite in testi come email, istruzioni e documenti personali. - Ricercare informazioni in testi di media lunghezza; estrapolare dettagli rilevanti su argomenti di studio o interesse personale. - Comprendere testi narrativi e biografici; leggere e interpretare storie, fumetti e biografie semplici.	**Strutture grammaticali** - Pronomi personali soggetto (persone singolari e plurali) - Articolo determinativo *the* - *Present simple* di *to be*: forma affermativa, negativa, interrogativa e risposte brevi. - Articoli indeterminativi *a/an* - Posizione dell'aggettivo - Forma plurale dei nomi - Nomi plurali irregolari - Aggettivi possessivi - Genitivo sassone - Aggettivi/pronomi dimostrativi - *Wh- question words* - *Present simple* di *have got*: forma affermativa, negativa, interrogativa e risposte brevi - Imperativo - Preposizioni di stato in luogo : *in, on, under, next to, in front of, between, behind* - *There is/ there are*: forma affermativa, negativa, interrogativa e risposte brevi - *Present simple* dei verbi: forma affermativa, negativa, interrogativa, risposte brevi - Avverbi di frequenza: *always, usually, often, sometimes, rarely, never* - Le preposizioni di tempo: *on, in, at* - Pronomi personali complemento - *Some/any* - *There's a/there's some* - *Can* (abilità) - *Can* (richiesta e permesso) - *How often? + present simple* - Espressioni di frequenza: *every …, once/twice/three* - *times a week, a year…* - *Present continuous: forma affermativa, negativa , interrogativa e risposte brevi*

	Scrittura (produzione scritta): Scrivere testi su argomenti familiari; redigere messaggi semplici e racconti brevi su esperienze personali. - Produrre testi semplici ; scrivere email personali, resoconti e brevi riassunti di testi informativi e narrativi. - Elaborare contenuti multimediali; sviluppare semplici presentazioni e materiali scritti con supporto digitale. **Riflessione sulla lingua e sull'apprendimento:** -Osservare regolarità linguistiche; riconoscere differenze e somiglianze tra strutture linguistiche dell'inglese e della propria lingua madre. -Analizzare differenze culturali; riflettere sugli aspetti culturali legati all'uso della lingua inglese. -Sviluppare strategie di apprendimento; riconoscere i propri metodi di studio e individuare strategie efficaci per migliorare l'apprendimento della lingua.	**Funzioni comunicative** - Salutare e congedarsi in modo informale e formale - Chiedere e dire il nome e l'età - Presentare qualcuno - Chiedere e fare lo spelling di una parola - Chiedere e dire la provenienza e la nazionalità di qualcuno - Chiedere e dire l'ora - Chiedere e dire quando succedono le cose - Parlare dell'orario scolastico - Parlare di materie scolastiche - Chiedere e dire l'identità di qualcuno - Parlare della propria famiglia - Parlare di ciò che si possiede - Descrivere qualcuno - Dare istruzioni, ordini e divieti - Chiedere e dire ciò che c'è e che non c'è - Dire dove sono collocati gli oggetti - Parlare della routine quotidiana - Parlare della frequenza delle azioni - Dire quando si svolgono certe azioni - Parlare delle attività del tempo libero - Esprimere preferenze e opinioni - Parlare di quantità - Chiedere e dire quanto costa qualcosa - Offrire, accettare, rifiutare qualcosa - Parlare di ciò che si sa o non si sa fare - Chiedere a qualcuno di fare qualcosa - Chiedere, accordare, rifiutare un permesso - Chiedere e dire che cosa sta accadendo - Parlare delle professioni - Parlare di azioni abituali e in corso di svolgimento **Civiltà:** conoscenza di alcuni aspetti della cultura e civiltà anglofona

		Orientamento scolastico e professionale Per l'educazione civica si rimanda al curriculo della disciplina

OBIETTIVI MINIMI DI APPRENDIMENTO
Comprende informazioni presenti in semplici messaggi orali. Comprende informazioni presenti in semplici messaggi scritti. Interagisce in brevi conversazioni di carattere familiare o personale. Scrive semplici e brevi testi seppure con errori. Utilizza a livello elementare strutture e funzioni linguistiche. Conosce semplici aspetti relativi alla civiltà dei paesi di cui si studia la lingua.
POTENZIAMENTO E RECUPERO
Il recupero e il potenziamento vengono svolti in itinere, in classe, attraverso attività differenziate.
CRITERI DI VALUTAZIONE PER LE VERIFICHE (Vd. rubriche di valutazione allegate al PTOF)
NUMERO MINIMO DI VERIFICHE PERIODICHE
Verifiche scritte: 3 per quadrimestre Verifiche orali: 1 per quadrimestre